

# BÜRGERSCHAFT DER FREIEN UND HANSESTADT HAMBURG

## BÜRGERSCHAFTSKANZLEI

### GREMIENBETREUUNG

**Dr. Monika Potzta**

Tel.: 040 428 31 - 1858

Fax.: 040 427-3 - 12271

E-Fax: 040 4 279 11 - 036

E-Mail: [Monika.Potzta@bk.hamburg.de](mailto:Monika.Potzta@bk.hamburg.de)

### ANSCHRIFT

Postfach 100902

20006 Hamburg

### SITZ

Schmiedestraße 2

20095 Hamburg

### BÜRGERSCHAFT ONLINE

[www.hamburgische-buergerschaft.de](http://www.hamburgische-buergerschaft.de)

**HAMBURG, 29. OKTOBER 2019**

Die nächste Sitzung des

## Kulturausschusses

findet statt am

**Dienstag, dem 05. November 2019, um 17:00 Uhr**

Rathaus, Raum 186.

Die Vorsitzende des Ausschusses, Gabi Dobusch (SPD), bittet die Mitglieder sowie ständigen Vertreterinnen und Vertreter, an dieser Sitzung teilzunehmen.

## Tagesordnung:

1. Drs. 21/18018 Halbjahresbericht 2019, jährliches Berichtswesen für Schulbaumaßnahmen sowie Bericht über gewährte Sicherheitsleistungen für den Erhalt und die Weiterentwicklung der Hamburgischen Sportinfrastruktur  
(Bericht Senat)  
  
– Der Haushaltsausschuss ist federführend, der Kulturausschuss und weitere Ausschüsse sind mitberatend. –
2. Drs. 21/17848 Bürgerschaftliches Ersuchen vom 12. April 2017: „Attraktivität der Hamburger Museumslandschaft weiter stärken – Hemmschwellen für den Museumsbesuch weiter abbauen“ – Drs. 21/8706 sowie Bürgerschaftliches Ersuchen vom 27. Juni 2018: „Innovation und Modernisierung der Hamburger Museumsstiftungen voranbringen – Entwicklungspotenziale dauerhaft stärken“ – Drs. 21/13444  
(Bericht der Präsidentin der Bürgerschaft)

3. Drs. 21/18095      Bürgerschaftliches Ersuchen vom 30. Januar 2019: „Ein leistungsfähiges Bibliothekssystem mit Zukunft: Die Hamburger Öffentliche Bücherhallen (HÖB) feiern ihr 100. Jubiläum“ – Drs. 21/15840  
(Bericht der Präsidentin der Bürgerschaft)
  
4.                      Verschiedenes

Hinweis: Ausschusssitzungen werden auf Nachfrage und Verfügbarkeit von Gebärdensprachdolmetscherinnen und -dolmetschern vor Ort übersetzt. Bitte sprechen Sie bei Bedarf die in der Einladung zur Sitzung im Kopfbogen benannte Gremienbetreuerin dazu im Vorfeld mindestens fünf Tage vor der Sitzung an oder wenden Sie sich per Mail an sie. Geben Sie dabei bitte auch an, ob Sie eine Vor-Ort-Übersetzung für die ganze Sitzung wünschen oder nur zu einzelnen Tagesordnungspunkten.